

અન્ય માહિતી

સંતાનનું નામ	જન્મ તારીખ	અભ્યાસ/વ્યવસાય	પરિણીત/અપરિણીત
૧. _____	_____	_____	_____
૨. _____	_____	_____	_____
૩. _____	_____	_____	_____

ફોન / સરકયુલર ઉપરોક્ત રહેઠાણ / વ્યવસાયના સરનામે કરશો / મોકલશો.

સ્થળ : અમદાવાદ

નવા સભ્ય માટે ઓળખાણ આપનાર મેનેજિંગ

તારીખ :

કમીટીના સભ્યની સહી _____

સૂચનાઓ અને નિયમો

- ફોર્મ ગુજરાતીમાં સારા, સ્વચ્છ, સુઘડ અને વાંચી શકાય તેવા હસ્તાક્ષરે ભરવું. ફોર્મમાં નિયત કરેલ જગ્યાએ પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટોગ્રાફ ચોંટાડાવવો રહેશે.
- આપનું સરનામું પિનકોડ નંબર સહીત વિગતે લખો જેથી ટપાલ આપને સમયસર પહોંચી શકે. આ ઉપરાંત ઓફિસ અને ઘરના ટેલીફોન નંબર તથા આપના મોબાઈલ નંબર અને E-mail ID અવશ્ય લખવા. જે સભ્યશ્રીના ઓફિસ/ઘરના સરનામાં ફેરફાર થાય તો તેની લેખીતમાં જાણ કરવાની રહેશે.
- અધૂરાં ભરેલાં ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- સભ્યપદ માટેનું ફોર્મ રદ કરવા માટે કોઈપણ કારણો દર્શાવવામાં આવશે નહીં.
- કોઈપણ કારણ દર્શાવ્યા વગર સભ્યપદ ફોર્મ રદ કરવાનો તેમજ કાર્યક્રમ દરમ્યાન સભ્યની ગેરવર્તણૂક બદલ સભ્યપદ રદ કરવાનો સંપૂર્ણ અધિકાર મેનેજિંગ કમીટીને રહેશે, જે માટે સભ્ય ફી રીફન્ડ કરવામાં આવશે નહીં.
- દરેક સભ્યશ્રીએ કલબના નિતી-નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- દરેક સભ્યશ્રીને SMS, E-mail તથા પ્રિન્ટેડ સરકયુલર દ્વારા થતાં કાર્યક્રમની જાહેરાત થયા બાદ નિયત કરેલ તારીખ અને સમયે તેમની ટીકીટ ઘર/ઓફિસના જણાવ્યા મુજબના સરનામે મોકલવામાં આવશે.
- સભ્ય ફીની નિયત કરેલ રકમનો ચેક “હિમનીલ હેપી કલબ”ના નામનો આપવાનો રહેશે.

ઉપરની સૂચનાઓ તથા નિયમો મેં વાંચ્યા છે.
જે મને / અમોને માન્ય અને બંધનકર્તા છે.

(Subject to Ahmedabad Jurisdiction only)

ફોર્મ ભરનાર સભ્યની સહી

૧. _____ શ્રીમાન

૨. _____ શ્રીમતી

(For Club Use Only)

શ્રીમાન/શ્રીમતી ને હિમનીલ હેપી કલબ
ના સભ્ય/દંપતિમિત્ર તરીકે તા. ના રોજ મંજૂર કરેલ છે. તેમનો સભ્યપદ ક્રમાંક
..... નિયત કરેલ છે.

(મેનેજિંગ કમીટી મેમ્બર)

(પ્રેસિડન્ટ)